

REGULAMIN AMAZING KIDS ACADEMY (dalej: „Regulamin”)

§1 DEFINICJE AKA

- **AKA** – Karolina Makarczyk prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „AMAZING KIDS ACADEMY KAROLINA MAKARCZYK” na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP: 9482321367, REGON: 388398312, adres: Ul. Wyspowa 1/88 B 03-687 Warszawa, adres do doręczeń: Aleja Rzeczypospolitej 20 lok. U7 02-972 Warszawa, która organizuje i prowadzi Zajęcia dla Uczniów;
- **Grafik** – aktualny grafik przygotowywany przez AKA, który określa terminy Zajęć i stanowi podstawę do ich prowadzenia;
- **Formularz** – dokument podpisywany przez Rodzica/Opiekuna zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, określający m.in.: rok szkolny, grupę, dane osobowe, rodzaj i wysokość opłat za Zajęcia, itp.;
- **Oplata** – wynagrodzenie należne AKA z tytułu usług świadczonych na podstawie Umowy, płatne w wysokości i na zasadach określonych w Deklaracji;
- **Platforma** – internetowa aplikacja, do której dostęp uzyskuje Rodzic / Opiekun po zawarciu Umowy, w której udostępniane są wszelkie informacje związane z Zajęciami;
- **Prowadzący zajęcia** – osoba wyznaczona przez AKA do prowadzenia Zajęć, w których uczestniczy Uczeń, przypisana do danej grupy;
- **Regulamin** – niniejszy dokument;
- **Rodzic / Opiekun** – osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca prawnym opiekunem Ucznia, posiadająca pełne umocowanie do zawarcia Umowy;
- **Uczeń** – małoletni w stosunku do którego prowadzone będą Zajęcia;
- **Umowa** – umowa zawarta pomiędzy AKA a Rodzicem / Opiekunem, której przedmiotem jest prowadzenie Zajęć z udziałem Ucznia w danym roku szkolnym;
- **Zajęcia** – zajęcia organizowane przez AKA, prowadzone przez Prowadzącego zajęcia.

§2 ORGANIZACJA ZAJĘĆ AKA

- Zajęcia organizowane przez AKA są płatne, odbywają się zgodnie z Grafikiem, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy, przerw świątecznych oraz innych przerw narzuconych odgórnie przez właściwe organy państwowe lub samorządowe.
- AKA zapewnia Prowadzącego Zajęcia, jak również materiały do zajęć.
- Rodzic jest zobowiązany do poinformowania AKA o jakichkolwiek problemach zdrowotnych Ucznia.
- AKA nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie ubrań/rzeczy Ucznia podczas zajęć, AKA zapewnia jednorazowe fartuchy ochronne dostępne na każdych zajęciach.
- AKA nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste Ucznia.
- AKA nie ubezpiecza Uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków. W przypadku zgubienia lub podejrzenia kradzieży jakiegokolwiek przedmiotu Uczeń zobowiązany jest niezwłocznie poinformować AKA lub Prowadzącego zajęcia o

zaistniałej sytuacji.

- Uczeń powinien odebrać wszystkie swoje prace/przedmioty z danego roku szkolnego w terminie do końca czerwca danego roku szkolnego.
- Wszystkie prace/przedmioty zrobione na zajęciach są własnością Ucznia.

§3 ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ AKA

- AKA zastrzega sobie możliwość zmiany terminu lub odwołania Zajęć w każdym przypadku, gdy ich przeprowadzenie nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od AKA. Za przyczyny takie Strony uznają w szczególności: (i) nieobecność co najmniej 80 % Uczniów danej grupy, (ii) odgórne nakazy/zakazy wydane przez organy administracji publicznej lub samorządowej, (iii) nagły wypadek skutkujący nieobecnością Prowadzącego zajęcia i brakiem możliwości zapewnienia zastępstwa, (iv) siłę wyższą.
- W przypadku zmiany terminu lub odwołania Zajęć, AKA powiadomi Rodzica o odwołaniu Zajęć za pomocą wiadomości sms, telefonicznie, mailowo lub na Platformie.
- AKA nie ma obowiązku odpracowywania Zajęć, które nie odbyły się z przyczyn niezależnych od AKA.
- W przypadku odwołania Zajęć z powodów leżących po stronie AKA, AKA może zaproponować inny termin lub zwrócić pieniądze za te zajęcia.
- AKA ma prawo do rozwiązania grupy, do której uczęszcza Uczeń w sytuacji, gdy do grupy zapisze się zbyt mała liczba uczniów (mniej niż 4 osoby w grupie). W przypadku rozwiązania grupy, AKA jest uprawniona do przeniesienia Ucznia do innej grupy po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Rodzica.
- W przypadku braku możliwości świadczenia usług z uwagi na rozwiązanie grupy, AKA oraz Rodzic są uprawnieni do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz zwrotu uiszczonych opłat proporcjonalnie do Zajęć zrealizowanych do dnia rozwiązania Umowy.

§4 ZASADY BHP AKA

A. Zasady BHP AKA

- Uczeń zobowiązany jest do przestrzegania niniejszych zasad BHP podczas przebywania w AKA.
- W AKA podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz przemieszczania się (chodzenia, skakania, biegania) z przedmiotami ostrymi typu nożyczki, wykałaczki, igły, ołówki, kredki, mazaki, pędzle itp.
- AKA odpowiada za Ucznia tylko podczas przebywania Ucznia w siedzibie AKA.
- Uczeń nieprzestrzegający zasad BHP może zostać wyproszony przez Prowadzącego zajęcia z Zajęć ,a w przypadku powtarzania się podobnych zachowań, umowa z Rodzicem/Opiekunem takiego Ucznia może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym. W takim przypadku zwrot kosztów za zajęcia w bieżącym miesiącu nie będzie możliwy.
- Za szkody wyrządzone AKA w wyniku nieodpowiedniego zachowania Ucznia, w tym w szczególności w wyniku nieprzestrzegania niniejszych zasad BHP, odpowiada Rodzic/Opiekun. Rodzic/Opiekun zobowiązany będzie do naprawienia wszystkich szkód wyrządzonych AKA lub osobom trzecim z winy Ucznia.
- Uczeń ma obowiązek szanować przedmioty powierzone przez AKA na czas Zajęć.

- Uczeń ma obowiązek uporządkowania swojego stanowiska pracy po Zajęciach.

B. Zasady BHP- zajęcia z użyciem maszyn do szycia i igieł

- Z przyborów krawieckich, w tym szczególnie nożyczek, igieł, szpilek, agrafek, ołówków krawieckich, linijek krawieckich, klipsów oraz maszyn do szycia Uczeń może korzystać tylko i wyłącznie na wyraźne polecenie Prowadzącego Zajęcia.
- Po zakończeniu zajęć z szycia wszystkie przybory należy odłożyć na odpowiednie miejsce (igielniki, pojemniki, szuflady, szafki).
- Uczeń stara się korzystać wyłącznie z przydzielonych mu przez Prowadzącego przyborów, w przypadku potrzeby pożyczania przyborów od innego Ucznia, zachowujemy szczególną ostrożność.
- Uruchomienie maszyny do szycia odbywa się tylko i wyłącznie za każdorazową zgodą oraz w obecności Prowadzącego zajęcia i po uprzednim zapoznaniu Uczniów przez Prowadzącego z zasadami działania maszyny do szycia.
- Uczeń natychmiast zgłasza Prowadzącemu uszkodzenie maszyny do szycia oraz zgubienie igieł, szpilek, agrafek.
- Uczeń ma obowiązek uporządkowania swojego stanowiska pracy po Zajęciach.

§5 WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA W CZASIE EPIDEMII COVID-19

- Na terenie AKA mogą przebywać wyłącznie osoby zdrowe.
- Na terenie AKA nie mogą przebywać osoby objęte kwarantanną, izolacją, chore, z temperaturą wyższą niż 37,5 stopnia, bądź z jakimikolwiek objawami ze strony układu oddechowego (np. kaszel, katar, duszność).
- Rodzic/Opiekun Ucznia nie może przebywać podczas Zajęć w AKA.
- Rodzic/Opiekun odbierający dziecko oczekuje na Ucznia na zewnątrz.
- Po wejściu do AKA należy zdezynfekować ręce (pojemniki z płynem do dezynfekcji są dostępne w AKA) oraz założyć maseczkę ochronną.
- Maseczki ochronne nosimy w przestrzeniach wspólnych (szatnia, korytarz, toaleta).
- W AKA będą dostępne fartuchy jednorazowe do zajęć, każda sala jest wyposażona w płyn do dezynfekcji rąk i sterylizatory powietrza.
- Podczas przebywania w AKA unikamy dotykania okolic oczu, nosa i ust.
- Przybory do zajęć oraz stoliki, krzesła i toaleta są regularnie dezynfekowane, AKA jest także wietrzona.
- Rodzic zobowiązuje się zapoznać Ucznia z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§6 DANE OSOBOWE

- Administratorem danych osobowych udostępnionych w wykonaniu Umowy jest AKA.
- AKA oświadcza, że znane są jej przepisy dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**” oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000 ze zmian.) i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§7 WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

- Wszelkie materiały z Zajęć publikowane przez AKA stanowią jej własność i są chronione prawami autorskimi.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.04.2021 roku.
- Treść Regulaminu jest dostępna bezpłatnie w wersji PDF w siedzibie AKA oraz na stronie www.amazingkidsacademy.pl
- AKA może dokonać zmian Regulaminu.
- W przypadku dokonania zmian w Regulaminie zgodnie z ust. 3 powyżej, AKA udostępni zmieniony Regulamin na stronie www oraz w siedzibie AKA.
- Zmiana Regulaminu pozostaje bez wpływu na usługi świadczone przez AKA przed zmianą Regulaminu.